

 **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**

 Scuola Infanzia – Scuola Primaria –

 Scuola Secondaria di 1° Grado “Padre Giuseppe Puglisi” ad indirizzo musicale

**VIA G. FORTUNATO, 10 – 87021 BELVEDERE MARITTIMO**tel. e fax 0985/82923

C. M. - CSIC8AS00C – C. F. 82001590783 - Codice Univoco Ufficio UFUPTB

- E-MAIL: [csic8as00c@istruzione.it](file:///C%3A%5CUsers%5CDocuments%20and%20Settings%5CClient%5CDesktop%5Ccsic8as00c%40istruzione.it) PEC:

csic8as00c@pec.istruzione.it

Sito web: [www.icbelvedere.edu.it](http://www.icbelvedere.edu.it)

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei

servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU” **Titolo progetto: “UN BAGAGLIO PER IL FUTURO**”- CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-41587 - CUP: I54D23003500006

**PATTO FORMATIVO**

**TRA**

L’Istituto Comprensivo di BELVEDERE MARITTIMO , legalmente rappresentato dalla Dirigente Scolastica Prof.ssa Maria Bonanata

**E**

I sigg.ri……………………………………………………………………………………………………………….

genitori/tutori dell’alunno…………………………………. nato/a a ………………………. il……………………

C.F……………………………………………………… residente a …………………………….PROV………..in

via…………………………………….frequentante la Scuola ………………………plesso ………………………

 classe ….. sez. ………. iscritto/a alla frequenza delle attività

previste dal PROGETTO PNRR *“Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli alunni/e”*

La Scuola si impegna:

* a offrire un percorso formativo gratuito di qualità, affidato all’intervento di un esperto e di un tutor
* a fornire tutti i materiali necessari per lo svolgimento delle attività
* a monitorare, valutare, socializzare esperienze e risultati
* eventuali modifiche al calendario dovute ad esigenze didattiche o/e organizzative verranno comunicate alle famiglie
* la frequenza verrà certificata solo se le assenze per ogni modulo non supereranno il 25% delle ore totali (5 ore per modulo)

La famiglia dell’alunno/a si impegna affinché il/la proprio/a figlio/a:

* frequenti assiduamente per tutto il periodo previsto dal calendario rispettando gli orari delle attività
* osservi un comportamento rispettoso nei riguardi di tutte le persone, le strutture e le attrezzature con le quali verrà a contatto nelle sedi delle attività progettuali;
* partecipi alle fasi di verifica e accertamento delle competenze così come previsto dall’itinerario progettuale
* informi i docenti, in modo esplicito e trasparente, riguardo eventuali problematiche relative al proprio figlio.

I GENITORI (o chi ne ha la responsabilità genitoriale ) Il Dirigente scolastico

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *Maria Bonanata*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITA’ GENITORIALE**

Il sottoscritto ……………………………………………….. padre/madre di

……………………………………………. **e**

Il sottoscritto …………………………………………………. padre/madre di

…………………………………………….

avendo preso visione della Circolare DS ne accetta/no il contenuto, consapevole/i che le attività formative si terranno in orario extracurriculare;

# Autorizza/no

il proprio/a figlio/a a partecipare alle attività previste dal Progetto in avviso per l’anno scolastico 2024/2025 e ad

essere ripreso/a, nell’ambito delle attività suddette, con telecamere, macchine fotografiche o altro.

Autorizza/no, inoltre, l’istituto alla pubblicazione delle immagini, delle riprese video e di eventuali prodotti elaborati durante le attività formative, sul sito internet e/o comunque alla loro diffusione nell’ambito della realizzazione di azioni programmate dall’Istituto stesso. Tutto il materiale prodotto sarà conservato agli atti dell’Istituto. Si precisa che l’istituto depositario dei dati personali, potrà, a richiesta, fornire all’autorità competente del MIM le informazioni necessarie per le attività di monitoraggio e valutazione del processo formativo a cui è ammesso l'allievo/a. Il/i sottoscritto/i avendo preso visione dell’informativa (sito web-sezione privacy) sul trattamento dei dati personali, autorizza/no codesto Istituto al loro trattamento solo per le finalità connesse con la partecipazione alle attività formativa previste dal progetto.

Belvedere Marittimo,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 I GENITORI

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ovvero

Il sottoscritto, ……………………………………………, in qualità di ………………………dell’alunno/a ………………………………………………consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, **dichiara** di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316 337 ter e 337 quater del codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori”

Belvedere Marittimo,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_